

AFJE

ASSOCIATION FRANÇAISE DES
JURISTES D'ENTREPRISE

EDHEC
BUSINESS SCHOOL

LegalEDHEC
research centre

Enquête LegalEDHEC et AFJE 100 leaders du Droit

**Le juriste augmenté :
une combinaison d'intelligences
un premier référentiel de compétences**

**Episodes #3 & #4 – SPÉCIAL MANAGERS JURIDIQUES
ET ASSOCIÉS EN CABINET**

Top 30 skills prioritaires pour progresser et performer

Top 10 skills par catégorie de skills

Christophe Roquilly, Professor, Director of the
LegalEDHEC Research centre, EDHEC Business School
Jerôme Frizzera-Mogli, Consultant, Research-Associate
at the LegalEDHEC Research centre, EDHEC Business
School

Make an impact





Épisode #3

**Les skills prioritaires pour progresser
et performer en tant que juriste d'entreprise :
vers une fonction de manager juridique**



LE JURISTE AUGMENTÉ
Une combinaison d'intelligences

TOP 30 des skills prioritaires pour progresser et performer

Compétences prioritaires pour progresser et performer en tant que **juriste d'entreprise** :
vers une fonction de manager juridique



Digital Skills



Soft Skills



Business Skills



Attribution - Pas d'Utilisation Commerciale - Pas de Modification CC BY-NC-ND

- 1 Utiliser des outils de dashboard pour optimiser la gestion opérationnelle de son activité (flux, allocation) 
- 2 Identifier/tester en continu les nouveaux outils de legal tech 
- 3 Utiliser des outils de knowledge management (des bonnes pratiques personnelles à l'utilisation de logiciels avancés) 
- 4 Utiliser un logiciel bureautique type tableur (formule dynamique, suivi de budget, planning) 
- 5 Décider en prenant en compte ses biais cognitifs 
- 6 Communiquer sur les indicateurs KPI (activité et financier) 
- 7 Utiliser des outils de dashboard pour optimiser la gestion financière de son activité (rentabilité, suivi de budget/facturation, relance) 
- 8 Optimiser la rédaction de contrat (template, clause dynamique avec formulaire, smart contract) 
- 9 Appréhender les concepts techniques et business des technologies juridiques "disruptives" (blockchain, ML/IA/Data, ordinateur quantique...) 
- 10 Utiliser les réseaux sociaux pour promouvoir son expertise, son équipe, son organisation 
- 11 Analyser la structure des coûts fournisseurs 
- 12 Optimiser son identité numérique sur les réseaux sociaux 
- 13 Utiliser des techniques de legal design pour optimiser l'expérience client (UX-User experience) sur des sites ou app juridiques 
- 14 Déployer un outil selon une méthodologie de gestion de projets 
- 15 Maîtriser les essentiels en comptabilité et en finance 
- 16 Utiliser des outils de workflow/projet par spécialité métier (IP, dataroom, compliance, ...)
- 17 Travailler en mobilité/en bureau virtuel (utilisation d'hardwares et de softwares de travail à distance)
- 18 Appréhender les implications juridiques sous-jacentes à ces technologies
- 19 Développer une vision et une stratégie "nouvelles normes" et compliance digitale pour son organisation
- 20 Piloter une innovation en mode agile
- 21 Rédiger des documents d'expression des besoins (description des cas d'usage côté clients)
- 22 Coordonner une équipe technique
- 23 Identifier/intégrer les émotions et croyances chez l'interlocuteur 
- 24 Réaliser un mapping des tâches routinières, sans valeur ajoutée (oui/non) rentables (oui/non)
- 25 Maîtriser les essentiels en gestion stratégique (SWOT, Océan Bleu...)
- 26 Optimiser le travail partagé sur document (versionning)
- 27 Identifier des cas d'usages, risques et opportunités des nouvelles normes et compliance digitale pour son organisation
- 28 Appréhender les concepts techniques et business de sécurité informatique et de cybermenace
- 29 Utiliser des outils de workflow partagés et de collaboration (conseils/clients)
- 30 Recruter des stagiaires ayant un profil digital et technique
- 30 Expliciter les agacements 

Commentaires



Les digital skills dominant très largement : ils représentent 74% du Top 30.



Business skills et soft skills sont cités à part quasi- égale : respectivement 16% et 10%.



La large domination des digital skills ne surprend pas réellement. En effet, si l'on met de côté les questions liées à des sujets tels que la confidentialité des échanges, le statut d'avocat en entreprise, les risques juridiques spécifiques et la compliance, le sujet majeur pour les Directions Juridiques de la transformation digitale a largement été mis en avant lors de conférences et forums professionnels ces derniers temps, et notamment le Grenelle du Droit 2019.

Commentaires



Que retenir de manière synthétique de ces digital skills prioritaires pour performer et progresser, éventuellement vers un poste de management juridique, voire de direction juridique ?

- Un peu de « basique » pour être capable
 - de travailler efficacement et de manière efficiente : bureautique et optimisation des contrats
 - de ne pas être « largué » face aux technologies disruptives (blockchain, machine learning, notamment)
- Une capacité à utiliser des outils pour piloter et développer (son équipe, ses projets) en mode agile et mobile
 - Dashboard
 - Knowledge et team management
 - Workflow tools
- Le legal design ne peut être ignoré
- Identifier, tester, expérimenter, implémenter des outils legaltech, en mode projet
- Et tout ceci avec, en permanence, la prise en compte de la nécessaire compliance : le manager juridique reste un acteur-clef du respect des règles et de la sécurité au service de l'entreprise

Commentaires



Concernant les soft skills, une idée-clé : l'intelligence émotionnelle est déterminante. Elle est indispensable à tout bon manager et dirigeant.



Concernant les business skills, deux dimensions apparaissent clairement

- Il faut être à l'aise avec les chiffres, pour piloter l'activité de son équipe et inscrire ses actions dans une logique de valeur créée (même si celle-ci n'est pas que financière)
- Un mindset « stratégique » est aussi indispensable



LE JURISTE AUGMENTÉ
Une combinaison d'intelligences

TOP 10 des digital skills

Compétences prioritaires
pour progresser et performer
en tant que **juriste d'entreprise** :
**vers une fonction
de manager juridique**

TOP
10

 Digital Skills

- 1 Utiliser des outils de *dashboard* pour optimiser la gestion opérationnelle de son activité (flux, allocation)
- 2 Identifier/tester en continu les nouveaux outils de legal tech
- 3 Utiliser des outils de *knowledge management* (des bonnes pratiques personnelles à l'utilisation de logiciels avancés)
- 4 Utiliser un logiciel bureautique type tableur (formule dynamique, suivi de budget, planning)
- 5 Utiliser des outils de dashboard pour optimiser la gestion financière de son activité (rentabilité, suivi de budget/facturation, relance)
- 6 Optimiser la rédaction de contrat (template, clause dynamique avec formulaire, smart contract)
- 7 Appréhender les concepts techniques et business des technologies juridiques "disruptives" (blockchain, ML/IA/Data, ordinateur quantique...)
- 8 Utiliser les réseaux sociaux pour promouvoir son expertise, son équipe, son organisation
- 9 Optimiser son identité numérique sur les réseaux sociaux
- ex aequo 10 Utiliser des techniques de legal design pour optimiser l'expérience client (UX-User experience) sur des sites ou app juridiques
- ex aequo 10 Déployer un outil selon une méthodologie de gestion de projets



Attribution - Pas d'Utilisation Commerciale - Pas de Modification CC BY-NC-ND

Commentaires



Évidemment, ils apparaissent tous dans le Top 30, puisque celui-ci contient 23 digital skills !



Les skills digitaux de ce Top 10 peuvent être résumés en quatre formules-clés :

- Maitriser les basiques
- Pouvoir piloter, implémenter et évaluer avec les outils digitaux, et grâce à ces outils
- Savoir manager et communiquer dans l'ère du digital
- Être « client-centric » et « team-centric » grâce au digital



LE JURISTE AUGMENTÉ
Une combinaison d'intelligences

TOP 10 des business skills

Compétences prioritaires
pour progresser et performer
en tant que **juriste d'entreprise** :
vers une fonction de manager juridique



- 1 Communiquer sur les indicateurs KPI (activité et financier)
- 2 Analyser la structure des coûts fournisseurs
- 3 Maitriser les essentiels en comptabilité et en finance
- 4 Réaliser un mapping des tâches routinières, sans valeur ajoutée (oui/non) rentables (oui/non)
- 5 Maitriser les essentiels en gestion stratégique (SWOT, Océan Bleu...)
- 6 Réaliser un suivi de planning avec identification des chemins critiques
- 7 Formuler sa proposition de valeur et sa différenciation
- 8 Développer une vision et une stratégie pour ses achats juridiques (prestations, outils...)
- 9 Aligner les plans d'actions et le système de rémunération sur les indicateurs KPI (activité et financier)
- 10 Réaliser un plan d'évaluation et de développement des talents de l'équipe



Attribution - Pas d'Utilisation Commerciale - Pas de Modification CC BY-NC-ND

Commentaires



Pour évoluer dans son métier et éventuellement prendre des responsabilités en tant que manager juridique, le juriste d'entreprise doit être à l'aise avec les données chiffrées, maîtriser sa structure de coûts mais aussi être capable de déterminer la promesse de valeur de sa fonction juridique et en mesurer la performance.



Il doit aussi avoir une pensée stratégique, se traduisant par une capacité à élaborer une stratégie de la fonction juridique dans l'entreprise, au service de celle-ci, et à en assurer le déploiement et la mise en oeuvre.



Enfin, le juriste d'entreprise performant s'affirme aussi dans sa capacité à manager des talents et à les accompagner.



LE JURISTE AUGMENTÉ
Une combinaison d'intelligences

TOP 10 des soft skills

Compétences prioritaires
pour progresser et performer
en tant que **juriste d'entreprise** :
vers une fonction de manager juridique

TOP
10

♥ Soft Skills

- 1 Décider en prenant en compte ses biais cognitifs ♥
- 2 Identifier/intégrer les émotions et croyances chez l'interlocuteur ♥
- 3 Expliciter les agacements ♥
- 4 Trouver des mentors pour gérer sa carrière ♥
- 5 Identifier/intégrer les demandes cachées chez l'interlocuteur ♥

- 6 Gérer des réunions efficaces ♥
- 7 Converser avec un tiers dans une réunion de networking ♥
- 8 Penser de manière holistique ♥
- 9 Optimiser les délégations ♥
- 10 Persuader et négocier en gérant les émotions et les biais cognitifs ♥



Attribution - Pas d'Utilisation Commerciale - Pas de Modification CC BY-NC-ND

Commentaires



S'il veut pouvoir évoluer dans des fonctions de management juridique, le juriste d'entreprise doit développer son intelligence émotionnelle. C'est le premier enseignement à tirer de ce Top 10. Plusieurs compétences relèvent en effet ici de cette forme d'intelligence.



Savoir structurer sa pensée en tenant compte de données diverses, aussi bien endogènes qu'exogènes, est également attendu.



Maîtriser sa communication et savoir se faire accompagner et soutenir, constituent d'autres compétences-clés.



Épisode #4

Les skills prioritaires pour progresser et performer en tant que membre d'une profession réglementée (en particulier avocat), et pourquoi pas devenir associé



LE JURISTE AUGMENTÉ
Une combinaison d'intelligences

TOP 30 des skills prioritaires pour progresser et performer

Compétences prioritaires pour progresser et performer en tant membre d'une profession réglementée - **en particulier avocat** - les skills pour devenir associé



- 1 Développer une vision et une stratégie de ces technologies juridiques pour son organisation
- 2 Identifier des cas d'usages, risques et opportunités de ces technologies juridiques pour son organisation
- 3 Identifier/tester en continu les nouveaux outils de legal tech
- 4 Identifier des cas d'usages, risques et opportunités des nouvelles normes et compliance digitale pour son organisation
- 5 Identifier/tester en continu les nouveaux outils de legal tech de prospection (market place, rating)
- 6 Développer une vision pour ses enjeux de production et une stratégie adaptée (interne, délégation, outsourcing, automatisation...)
- 7 Développer une vision et une stratégie "nouvelles normes" et compliance digitale pour son organisation
- 8 Utiliser des outils de dashboards/d'alerte de contrôle des obligations contractuelles
- 9 Utiliser des outils de gestion de la relation clients (CRM) pour suivre, gérer des relances automatiques
- 10 Appréhender les implications juridiques sous-jacentes à ces technologies
- 11 Réaliser un mapping des tâches routinières, sans valeur ajoutée (oui/non) rentables (oui/non)
- 12 Gérer des ressources multi-disciplinaires
- 13 Gérer la conduite de changement
- 14 Optimiser les liens entre actions de communication classiques (événementiel, articles papiers) et son mix media en ligne
- 15 Demander un feedback de ses services par une solution en ligne

- 16 Partager la vision stratégique avec son équipe
- 17 Organiser des réunions d'équipe pour la coconception de plans d'actions
- 18 Réaliser un plan d'évaluation et de développement des talents de l'équipe
- 19 Gérer des ressources internationales
- 20 Maîtriser les essentiels en gestion stratégique (SWOT, Océan Bleu...)
- 21 Utiliser des modèles économiques de partage de valeur (forfait, intermédiation)
- 22 Animer les ressources transverses parties à un projet
- 23 Créer des opérations stratégiques pour capter du flux d'affaires ou pour variabiliser ses ressources de production (joint-venture, partenariat...)
- 24 Décider en prenant en compte ses biais cognitifs
- 25 Utiliser des outils de travail collaboratif et d'information partagée (en interne)
- 26 Optimiser le travail partagé sur document (versionning)
- 27 Appréhender les concepts techniques et business des technologies juridiques "disruptives" (blockchain, ML/IA/Data, ordinateur quantique...)
- 28 Appréhender les nouvelles normes de droit positif à impact digital/sociétal sur son organisation (fake news, crowdfunding, whistleblowing en ligne...)
- 29 Appréhender les concepts techniques et business de sécurité informatique et de cybermenace
- 30 Optimiser son identité numérique sur les réseaux sociaux
- 30 Optimiser son "mix media en ligne" juridique (sites, vidéo, podcast, articles, newsletters...)
- 30 Déployer un outil selon une méthodologie de gestion de projets
- 30 Rédiger des documents de description fonctionnelle (décrire la loi, le contrat, le cas d'usage en arbres de décisions, en charthflowlegal design)
- 30 Evaluer les coûts internes
- 30 Développer une vision et une stratégie de talent management dans son équipe
- 30 Gérer des ressources juridiques externes (sous-traitance, marketplace, LPO)
- 30 Rédiger des propositions commerciales efficaces

Digital Skills Soft Skills Business Skills

Attribution - Pas d'Utilisation Commerciale - Pas de Modification CC BY-NC-ND

EDHEC BUSINESS SCHOOL | LegalEDHEC research centre

Commentaires



Les digital skills dominant : 54% de ce Top 30.



Les business skills sont en nombre important également : 43% de ce Top 30.



Quant aux soft skills, ils sont très minoritaires : uniquement 3% de ce Top 30.



En résumé, on peut donc affirmer que pour performer et progresser au sein d'une profession du droit réglementée, et tout particulièrement celle d'avocat, avec pour but de devenir associé, il faut un mix de skills digitaux et business, les soft skills étant plutôt attendus au stade du recrutement en début de carrière.

Commentaires



Concernant les digital skills, on retrouve certaines tendances observées pour les directions juridiques :

- Identifier, tester, expérimenter, implémenter des outils legaltech, en mode projet
- Et tout ceci avec, en permanence, la prise en compte de la nécessaire compliance



Il y a cependant des différences substantielles par rapport aux directions juridiques

- En effet, certains skills digitaux attendus ici sont très liés au pilotage d'un cabinet
 - Vision stratégique des outils digitaux pour le cabinet
 - CRM et gestion des services proposés aux clients
 - Marketing et communication en ligne
- Et certains skills digitaux attendus pour les Directions Juridiques sont ici absents
 - Principalement ceux liés au pilotage financier de son activité, et au knowledge management
 - Également, la maîtrise des basiques (bureautique et optimisation des contrats). Cette absence n'est même pas explicable par le fait qu'on trouverait ce skill dans les compétences prioritaires pour être recruté en tant que jeune collaborateur

Commentaires



Concernant les **business skills**, ils sont presque aussi nombreux que les **digital skills**, et peuvent être catégorisés ainsi :

- Capacité à élaborer une stratégie pour le cabinet, à la planifier et à la partager avec son équipe
- Gestion du changement
- Gestion des ressources, tant internes qu'externes, transverses ou non
- Management des talents
- Elaboration des modèles et solutions de captation de valeur



Il y a quelques différences fortes par rapport aux Directions Juridiques :

- Plus de **business skills** dans le Top 30 pour les professions réglementées : gérer un cabinet, c'est être une « **business woman / un business man** »
- Contrairement aux Directions Juridiques, les compétences liées à l'élaboration de **KPIs** ne sont pas ici prioritaires

Commentaires



Concernant les soft skills, il n'y en a qu'un dans le Top 30. Ils ne sont donc clairement pas perçus comme étant les « plus prioritaires » pour performer et progresser, vers un statut d'associé. Ce résultat peut sembler curieux quand on connaît l'importance des soft skills pour être un manager accompli. Mais il convient de le nuancer : en effet, les soft skills étaient très majoritaires dans les compétences prioritaires pour être recruté.



LE JURISTE AUGMENTÉ
Une combinaison d'intelligences

TOP 10 des digital skills

Compétences prioritaires
pour progresser et performer
en tant membre d'une profession
réglementée - **en particulier
avocat - les skills pour devenir
associé**



 Digital Skills

- 1 Développer une vision et une stratégie de ces technologies juridiques pour son organisation
- 2 Identifier des cas d'usages, risques et opportunités de ces technologies juridiques pour son organisation
- 3 Identifier/tester en continu les nouveaux outils de legal tech
- 4 Identifier des cas d'usages, risques et opportunités des nouvelles normes et compliance digitale pour son organisation
- 5 Identifier/tester en continu les nouveaux outils de legal tech de prospection (market place, rating)
- 6 Développer une vision et une stratégie "nouvelles normes" et compliance digitale pour son organisation
- 7 Utiliser des outils de dashboards/d'alerte de contrôle des obligations contractuelles
- 8 Utiliser des outils de gestion de la relation clients (CRM) pour suivre, gérer des relances automatiques
- 9 Appréhender les implications juridiques sous-jacentes à ces technologies
- 10 Optimiser les liens entre actions de communication classiques (événementiel, articles papiers) et son mix media en ligne



Attribution - Pas d'Utilisation Commerciale - Pas de Modification CC BY-NC-ND

Commentaires



Évidemment, ils apparaissent tous dans le Top 30, puisque celui-ci contient 20 digital skills.



Les skills digitaux de ce Top 10 peuvent être résumés en quatre formules-clés :

- Vision stratégique des outils digitaux
- Combiner cette vision avec la nécessaire compliance digitale
- Benchmark et test
- Communication et gestion de la relation-client



LE JURISTE AUGMENTÉ
Une combinaison d'intelligences

TOP 10 des business skills

Compétences prioritaires
pour progresser et performer
en tant membre d'une profession
réglementée - **en particulier
avocat - les skills pour devenir
associé**

TOP
10

 Business Skills

- 1** Développer une vision pour ses enjeux de production et une stratégie adaptée (interne, délégation, outsourcing, automatisation...)
 - 2** Réaliser un mapping des tâches routinières, sans valeur ajoutée (oui/non) rentables (oui/non)
 - 3** Gérer des ressources multi-disciplinaires
 - 4** Gérer la conduite de changement
 - 5** Partager la vision stratégique avec son équipe
-
- 6** Gérer des ressources internationales
 - 7** Utiliser des modèles économiques de partage de valeur (forfait, intermédiation)
 - 8** Organiser des réunions d'équipe pour la co-conception de plans d'actions
 - 9** Réaliser un plan d'évaluation et de développement des talents de l'équipe
 - ex aequo 10** Animer les ressources transverses parties à un projet
 - ex aequo 10** Créer des opérations stratégiques pour capter du flux d'affaires ou pour variabiliser ses ressources de production (joint-venture, partenariat...)
 - ex aequo 10** Maîtriser les essentiels en gestion stratégique (SWOT, Océan Bleu...)



Attribution - Pas d'Utilisation Commerciale - Pas de Modification CC BY-NC-ND

Commentaires



Évidemment, ils apparaissent tous dans le Top 30, puisque celui-ci contient 16 business skills.



Les business skills de ce Top 10 peuvent être résumés en trois formules-clés :

- Développer une pensée et une vision stratégique, et piloter le changement
- Élaborer et conduire un modèle économique en vue de créer de la valeur
- Gérer les ressources et les talents pour créer cette valeur



LE JURISTE AUGMENTÉ
Une combinaison d'intelligences

TOP 10 des soft skills

Compétences prioritaires
pour progresser et performer
en tant membre d'une profession
réglementée - **en particulier avocat -
les skills pour devenir associé**



- 1 Décider en prenant en compte ses biais cognitifs
 - 2 Expliciter les agacements
 - 3 Trouver des mentors pour gérer sa carrière
 - 4 Identifier/intégrer les émotions et croyances chez l'interlocuteur
 - 5 Développer sa créativité
-
- 6 Penser de manière holistique
 - 7 Converser avec un tiers dans une réunion de networking
 - 8 Identifier/intégrer les demandes cachées chez l'interlocuteur
 - 9 Optimiser les délégations
 - ex aequo 10 Communiquer de façon proactive sur l'état d'avancement
 - ex aequo 10 Gérer le feedback (adapter ou non sa posture, explication)



Attribution - Pas d'Utilisation Commerciale - Pas de Modification CC BY-NC-ND

Commentaires



Il est à noter que pour constituer ce Top 10, il faut descendre assez loin dans le classement global des skills.

Très clairement, les soft skills sont déterminants pour débiter sa carrière dans une profession du droit réglementé, mais ce sont ensuite les business skills et les digital skills qui font la différence.



Les soft skills de ce Top 10 peuvent être résumés en quatre formules-clés :

- Intelligence émotionnelle
- Savoir communiquer sur ses décisions et les actions
- Capacité à penser dans un contexte donné, en étant créatif
- Savoir s'entourer et se faire accompagner

Les épisodes précédents

Vous venez de lire « les Épisodes #3 & #4 » de notre étude
le juriste augmenté : une combinaison d'intelligences.

Épisode #1

L'ESSENTIEL

Top 15 skills pour être recruté et progresser dans la carrière de juriste en entreprise ou en cabinet

Épisode #2

SPÉCIAL JEUNES DIPLÔMÉS

Top 30 skills attendus pour le recrutement
Top 10 skills par catégorie de skills

Épisodes #3 & #4

SPÉCIAL MANAGERS JURIDIQUES ET ASSOCIÉS EN CABINET

Top 30 skills prioritaires pour progresser et performer
Top 10 skills par catégorie de skills

À propos de LegalEDHEC

Le Centre de recherche LegalEDHEC de l'EDHEC Business School est un centre pionnier à l'interface entre le droit dans ses relations à la stratégie, au management, l'éthique et au numérique



Les travaux de recherche développés par LegalEDHEC s'inscrivent avec plusieurs axes complémentaires :

Le Droit, la pratique du Droit et le Juriste Augmentés : comment l'IA et le digital transforment le secteur juridique et les pratiques professionnelles

L'appréhension du droit comme une ressource susceptible d'influencer la stratégie d'entreprise

La compliance et l'éthique

Le développement de la culture juridique d'entreprise

MERCI

Nos partenaires

◆ A propos de l'AFJE

L'AFJE est la 1^{ère} organisation professionnelle de juriste d'entreprise de France depuis 50 ans. Elle fédère les juristes d'entreprise et promeut les directions juridiques et les professions du droit au service de la compétitivité des entreprises.

◆ A propos du Career Centre EDHEC

Le Career Centre EDHEC a lancé en 2010/2011 une expérience unique en Europe : un dispositif complet de talent management - assessment et développement de soft skills pour les étudiants - le TICD (Talent Identification & Career Development Programme).

En 10 ans, le Career Centre EDHEC a développé une expertise unique d'assessment de soft skills. Le Career Centre EDHEC et LegalEDHEC « s'associent » pour accompagner la transformation des métiers du droit.



◆ A propos d'EDHEC BUSINESS SCHOOL

Fondée en 1906, l'EDHEC figure parmi les 15 meilleures Business Schools européennes implantée à Lille, Nice, Paris, Londres, Singapour et forte de plus de 90 nationalités présentes sur ses campus, l'EDHEC est une école résolument internationale et connectée au monde des affaires.

Plus de 40 000 diplômés dans 120 pays, 8600 étudiants en formation initiale, 19 programmes diplômants du bachelor au PhD, 184 professeurs et chercheurs, 11 centres d'expertise.

Pour en savoir plus www.edhec.edu

POUR ALLER PLUS LOIN

Nos projets de Talent Management du Droit

Assessment et rating
de vos équipes juridiques

Plan de développement
de compétences

Leadership
du juriste

Accompagnement
de comité d'associés

On/outboarding

Succession plan,
transmission

Intelligence collective
juridique

Data intelligence
des équipes

Coaching performance commerciale
Gestion des délégations

Ces sujets vous intéressent ?

Notre recherche est opérationnelle.
Nous recherchons des partenaires-testeurs :
directions juridiques, professions réglementées

Nous contacter

christophe.roquilly@edhec.edu



Make an impact